

УТВЕРЖДЕН:

МУ «КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ г. УЛАН-УДЭ»
Приказ № 102 от «18» 10 2020 г.



Председатель Комитета
Т.Е. Улирофанова

СОГЛАСОВАН:

МУ «КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ г. УЛАН-УДЭ»



Распоряжение № 601 от «04» 11 2020 г.

И.о. председателя Комитета
И.Ф. Муруева

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ

**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 48 г. Улан-Удэ»
(новая редакция)**



Принят общим собранием работников
МАОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 48 г. Улан-Удэ»
«19» октября 2020г.
Председатель Д.Н. Кожевников

г. Улан-Удэ
2020 год

Внести в Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 48 г. Улан-Удэ» следующие дополнения:

1. Дополнить Устав пунктом 3.3 и изложить в следующей редакции:

«3.3 В Учреждении устанавливается следующий режим занятий:

Для дошкольного образования устанавливается 5-дневная рабочая неделя с режимом работы:

- дошкольные группы с 12-часовым пребыванием детей – с 7.00 до 19.00 часов, с 10,5-часовым пребыванием детей – с 7.30 до 18.00 часов.

- группы кратковременного пребывания (до 5 часов): с 7.30 до 12.30 часов, с 15.00 до 19.00 часов.

Режим работы групп определяется приказом на новый учебный год.

Для начального общего, основного общего, среднего общего образования устанавливается 5-дневная или 6-дневная неделя в зависимости от количества часов учебного плана. Режим работы классов утверждается приказом на новый учебный год. Учебные занятия начинаются не ранее 8 часов утра, продолжительность урока – 40 минут; перемены между уроками составляют – две по 20 минут, а остальные – по 10 минут.

При наличии в Учреждении двухсменных занятий со II смены не могут обучаться учащиеся 1-х, 5-х, 9-х и 11-х классов.

Обучающиеся питаются в соответствии с утвержденным графиком.

В начальных классах при организации групп продленного дня режим работы с 08ч30мин до 18ч00мин. График работы классов полного дня определяется Положением о работе начальных классов полного дня.

2. Дополнить Устав пунктом 5.5.4 и изложить в следующей редакции:

«5.5.4 Временное исполнение обязанностей директора на период временного отсутствия директора (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и пр.) возлагается на заместителя директора, в случае отсутствия заместителя на другое ответственное лицо.