Утверждаю

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.Н. Кожевников

**План мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся**

**МАОУ на 2023-2024 учебный год**

 **«Средняя общеобразовательная школа № 48 г. Улан-Удэ»**

г. Улан-Удэ

**План мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся МАОУ**

 **«Средняя общеобразовательная школа № 48 г. Улан-Удэ» на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** создание условий для реализации плана мероприятий по функциональной грамотности обучающихся.

**Задачи:**

1. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
2. Обеспечение модернизации содержания образования в соответствии с ФГОС.
3. Совершенствование содержания учебно-методического комплекса образовательного процесса.
4. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся.
5. Улучшение качества внеурочной и внеклассной работы.
6. Актуализация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения  | Ожидаемые результаты реализации мероприятия |
| 1. Подготовительный этап
 |
| 1 | Изучение федеральных, региональныхнормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки ФГ. Определение школьного координатора по вопросам формирования и оценки ФГ обучающихся. | Администрация школыСмолина И.В. | до 30.09.2023 | Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся планы работы школьных методических служб, ШМО |
| 2 | Разработка и принятие локальных актов, обеспечивающих реализацию плана в школе по формированию функциональной грамотности учащихся. Издание приказа о разработке плана мероприятий, направленных на повышение ФГ | Администрация школы | до 30.09.2023 | Приказ о разработке плана мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 48 г. Улан-Удэ»  |
| 3 | Разработка и утверждение школьного плана мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на 2023-2024 учебный год  | Смолина И.В. | октябрь 2023 | Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся планы работы на 2023-2024 гг |
| 4 | Формирование баз данных: - учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности; - обучающихся 8-9 классов  | Смолина И.В. | до 30.09.2023 | Сформированы базы данных: - обучающихся 8-9 классов 2023-2024 учебного года; - учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности по направлениям  |
| 5 | Заседания рабочих групп педагогов с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности  | Смолина И.В. | до 15.11.2023 | Отчет |
| 6 | Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | учителя-предметники | в течение года | отчет о прохождении КПК |
| 7 | Создание и наполнение тематической страницы «Функциональная грамотность» на сайте МАОУ СОШ № 48 г. Улан-Удэ | Смолина И.В.Матова А.А. | Ноябрь- март 2023-2024 года  |  |
| 8 | Родительский лекторий об организации формирования функциональной грамотности обучающихся в рамках учебного процесса (урочное и внеурочное время)  | Классные руководители | в течение года | протоколы родительских собраний |
| 9 | Создание банка заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся Изучение форм технологических карт формирования и оценки направлений функциональной грамотности на заседаниях МЦ | руководители МЦ | ноябрь-декабрь 2023г. | протоколы заседаний, методические рекомендации по использованию форм технологических карт |
| 10 | Определение разделов, тем, дидактических единиц в рабочих учебных программах 8-9 классов, при изучении которых реализуются приемы формирования и оценки функциональной грамотности  | учителя-предметники | ноябрь-декабрь 2023г. | Технологические карты формирования и оценки функциональной грамотности по направлениям для 8-9 классов, методические рекомендации по внесению изменений в рабочие учебные программы 8-9 классов и основную образовательную программу основного общего образования  |
| 11 | Внесение изменений в ООП ООО, рабочие учебные программы педагогов, программы по внеурочной деятельности  | Кобылкина Е.М.,Руководители МЦ Учителя -предметники  | до 20.11.2023г | Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся ООП ООО, рабочие учебные программы 8-9 классов  |
| 12 | Подготовка базы тестовых заданий (8-9 классы) для проверки сформированности математической, естественнонаучной, читательской, финансовой и глобальной грамотности  | учителя-предметники | в течение года | база тестовых заданий по всем направлениям ФГ |
| **2. Основной этап** |
| 1 | Проведение совещания с руководителями школьных методических центров | Смолина И.В.Кобылкина Е.М. | октябрь.2023г | Повышение уровня информированности педагогов |
| 2 | Проведение консультаций для педагогических работников МАОУ СОШ № 48 по вопросам формирования математической, естественнонаучной, читательской, финансовой и глобальной грамотности  | Администрация школы Руководители МЦ  | в течение года | Повышение уровня информированности педагогов  |
| 3 | Тематические заседания МЦ по вопросам формирования функциональной грамотности  | Руководители МЦ  | Октябрь 2023 года – март 2024 года  | Протоколы заседаний МЦ, методические рекомендации  |
| 4 | Посещение и анализ учебных занятий в целях оценки подходов к проектированию метапредметного содержания и формированию функциональной грамотности обучающихся  | Администрация школы  | Декабрь 2023 года – январь 2024г. | Аналитическая справка  |
| 5 | Внедрение в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности  | учителя-предметники | в течение года | Аналитические материалы по итогам выполнения заданий  |
| 6 | Участие обучающихся в конкурсных мероприятиях (олимпиадах, конференциях и др.)  | учителя-предметники | В течение учебного года  | Аналитический отчет  |
| 7 | Проведение школьной метапредметной недели | Руководители МЦ  | Январь 2024 года | Аналитический отчет  |
| **3. Диагностическо-аналитический этап** |
| 1 | Выполнение заданий по оценке сформированности функциональной грамотности в рамках мероприятий регионального мониторинга | руководители МЦ, Учителя -предметники | По графику | Справка  |
| 2 | Анализ результатов всероссийских проверочных работ  | Администрация школы руководители МЦ, Учителя -предметники  | Май 2024 года  | Аналитические материалы  |
| 3 | Мониторинг «Оценка уровня владения педагогами технологий формирования функциональной грамотности обучающихся» | Администрация школы Руководители МЦ  | Май 2024 года  | Справка  |
| 4 | Обобщение инновационного опыта педагогов и обобщение его на заседаниях методических объединений | Администрация школы руководители МЦ | Май 2024 года  | Справка |

**Формирование читательской грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | ответственные | сроки |
| 1. | Стартовая диагностика  | Руководитель МЦ, учителя-предметники  | октябрь 2023 г |
| 2 | Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию правильного чтения"  | учителя-предметники | в течение года |
| 3 | Текущий контроль по чтению на каждом уроке в виде индивидуального или фронтального устного опроса: чтение текста, пересказ содержания произведения (полно, кратко, выборочно), выразительное чтение наизусть или с листа и пр.  | учителя-предметники | в течение года |
| 4 | Заседания МЦ:  Разработка методических и дидактических материалов по формированию читательской грамотности;  обмен опытом Выступления и мастер-классы с учителями - предметниками: «Приемы организации смыслового чтения на уроках» «Виды текстов, приемы и этапы работы с текстом» «Система работы по формированию читательской грамотности на уроках и во внеурочной системе  | Руководитель МЦ, учителя-предметники  | Раз в полугодие  |
| 5 | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов)  | учителя-предметники | В течение года В конце каждой четверти  |
| 6 | Итоговая диагностика сформированности читательской грамотности у обучающихся  | Руководитель МЦ, учителя-предметники  | апрель-май |

**Формирование креативного мышления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | ответственные | сроки |
| 1 | Стартовая диагностика | Руководитель МЦ, учителя-предметники | октябрь 2023 |
| 2 | Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию креативного мышления" | Руководитель МЦ, учителя-предметники | В течение года |
|  | Методический совет по теме «Функциональная грамотность Формирование креативного мышления»  | Руководитель МЦ, учителя-предметники  | Декабрь  |
|  | Заседания МЦ по темам: * Разработка методических и дидактических материалов по формированию креативного мышления;
* обмен опытом
 | Руководитель МЦ, учителя-предметники  | Раз в четверть  |
|  | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов)  | Руководитель МЦ, учителя-предметники | В течение года |
|  | Итоговая диагностика сформированности креативного мышления у обучающихся | Руководитель МЦ, учителя-предметники  | Апрель -май  |

**Формирование финансовой грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | ответственные | сроки |
| 1 | Стартовая диагностика | Руководитель МЦ, учителя-предметники | октябрь |
| 2 | Классный час 8-9 классах по теме "Что такое финансовая грамотность?"  | Руководитель МЦ, учителя-предметники  | ноябрь-декабрь |
| 3 | Участие в онлайн уроках по финансовой грамотности 8-9 классов (на уроках обществознания и основах регионального развития) | Руководитель МЦ, учителя-предметники | В течение года |
| 4 | Итоговая диагностика сформированности финансовой грамотности у обучающихся  | Руководитель МЦ, учителя-предметники  | апрель-май |

**Формирование математической грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | ответственные | сроки |
| 1 | Стартовая диагностика  | Руководитель МЦ, учителя-предметники | октябрь |
| 2 | Формирование умений решения задач реальной математики, энергосберегающего направления;  | Руководитель МЦ, учителя-предметники  | ноябрь-декабрь |
| 3 | Формирование умений и отработка навыков решения типовых задач, комбинированных задач, задач исследовательского характера;  | Руководитель МЦ, учителя-предметники | В течение года |
| 4 | Вовлечение всех обучающихся в процесс организации и участия в мероприятиях в рамках проведения недели математики, информатики, физики | Руководитель МЦ, учителя-предметники | В течение года |
| 5 | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов)  | Руководитель МЦ, учителя-предметники  | В течение года |
| 6 | Итоговая диагностика сформированности математической грамотности у обучающихся  | Руководитель МЦ, учителя-предметники  | апрель-май |

**Формирование естественнонаучной грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | ответственные | сроки |
| 1 | Стартовая диагностика  | Руководитель МЦ, учителя-предметники | октябрь |
| 2 | Методический совет по теме « Формирование естественнонаучной грамотности»  | Руководитель МЦ, учителя-предметники | декабрь |
| 3 | Заседания МЦ по темам: * Разработка методических и дидактических материалов по формированию естественнонаучной грамотности;
* обмен опытом
 | Руководитель МЦ, учителя-предметники | Раз в четверть  |
| 4 | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов)  | Руководитель МЦ, учителя-предметники | В течение года |
| 5 | Итоговая диагностика сформированности естественнонаучной грамотности у обучающихся  | Руководитель МЦ, учителя-предметники | апрель-май |

**Формирование глобальных компетенций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | ответственные | сроки |
| **1** | Стартовая диагностика  | Руководитель МЦ, учителя-предметники | октябрь |
| **2** | Методический совет по теме «Формирование глобальных компетенций»  | Руководитель МЦ, учителя-предметники | декабрь |
| **3** | Заседания МЦ по темам: * Разработка методических и дидактических материалов по формированию глобальных компетенций;
* обмен опытом
 | Руководитель МЦ, учителя-предметники | Раз в четверть  |
| **4** | Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции  | Руководитель МЦ, учителя-предметники | В течение года |
| **5** | Итоговая диагностика сформированности глобальных компетенций у обучающихся  | Руководитель МЦ, учителя-предметники | апрель-май |