Утверждаю

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.Н. Кожевников

**План мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся**

**МАОУ на 2023-2024 учебный год**

**«Средняя общеобразовательная школа № 48 г. Улан-Удэ»**

г. Улан-Удэ

**План мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся МАОУ**

**«Средняя общеобразовательная школа № 48 г. Улан-Удэ» на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** создание условий для реализации плана мероприятий по функциональной грамотности обучающихся.

**Задачи:**

1. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
2. Обеспечение модернизации содержания образования в соответствии с ФГОС.
3. Совершенствование содержания учебно-методического комплекса образовательного процесса.
4. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся.
5. Улучшение качества внеурочной и внеклассной работы.
6. Актуализация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Ответственный  исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемые результаты реализации мероприятия |
| 1. Подготовительный этап | | | | |
| 1 | Изучение федеральных, региональных  нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки ФГ.  Определение школьного координатора по вопросам формирования и оценки ФГ обучающихся. | Администрация школы  Смолина И.В. | до 30.09.2023 | Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся планы работы школьных методических служб, ШМО |
| 2 | Разработка и принятие локальных актов,  обеспечивающих реализацию плана в школе  по формированию функциональной  грамотности учащихся. Издание приказа о разработке плана мероприятий, направленных на повышение ФГ | Администрация школы | до 30.09.2023 | Приказ о разработке плана мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся МАОУ  «Средняя общеобразовательная школа № 48 г. Улан-Удэ» |
| 3 | Разработка и утверждение школьного плана мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на 2023-2024 учебный год | Смолина И.В. | октябрь 2023 | Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся планы работы на 2023-2024 гг |
| 4 | Формирование баз данных:  - учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности;  - обучающихся 8-9 классов | Смолина И.В. | до 30.09.2023 | Сформированы базы данных:  - обучающихся 8-9 классов 2023-2024 учебного года;  - учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности по направлениям |
| 5 | Заседания рабочих групп педагогов с  целью обмена опытом реализации  содержания и форм активизации  межпредметных связей для формирования  функциональной грамотности | Смолина И.В. | до 15.11.2023 | Отчет |
| 6 | Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | учителя-предметники | в течение года | отчет о прохождении КПК |
| 7 | Создание и наполнение тематической страницы «Функциональная грамотность» на сайте МАОУ СОШ № 48 г. Улан-Удэ | Смолина И.В.  Матова А.А. | Ноябрь- март 2023-2024 года |  |
| 8 | Родительский лекторий об организации формирования функциональной грамотности обучающихся в рамках учебного процесса (урочное и внеурочное время) | Классные руководители | в течение года | протоколы родительских собраний |
| 9 | Создание банка заданий и межпредметных  технологий для формирования  функциональной грамотности  обучающихся  Изучение форм технологических карт формирования и оценки направлений функциональной грамотности на заседаниях МЦ | руководители МЦ | ноябрь-декабрь 2023г. | протоколы заседаний, методические рекомендации по использованию форм технологических карт |
| 10 | Определение разделов, тем, дидактических единиц в рабочих учебных программах 8-9  классов, при изучении которых реализуются приемы формирования и оценки функциональной грамотности | учителя-предметники | ноябрь-декабрь 2023г. | Технологические карты формирования и оценки функциональной грамотности  по направлениям для 8-9 классов, методические рекомендации по внесению изменений в рабочие учебные программы 8-9 классов и основную образовательную программу основного общего образования |
| 11 | Внесение изменений в ООП ООО, рабочие учебные программы педагогов, программы по внеурочной деятельности | Кобылкина Е.М.,  Руководители МЦ  Учителя -предметники | до 20.11.2023г | Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся ООП ООО, рабочие учебные программы 8-9 классов |
| 12 | Подготовка базы тестовых заданий (8-9 классы) для проверки сформированности математической, естественнонаучной, читательской, финансовой и глобальной грамотности | учителя-предметники | в течение года | база тестовых заданий по всем направлениям ФГ |
| **2. Основной этап** | | | | |
| 1 | Проведение совещания с руководителями школьных методических центров | Смолина И.В.  Кобылкина Е.М. | октябрь.2023г | Повышение уровня информированности педагогов |
| 2 | Проведение консультаций для педагогических работников МАОУ СОШ № 48 по вопросам формирования математической, естественнонаучной, читательской, финансовой  и глобальной грамотности | Администрация школы  Руководители МЦ | в течение года | Повышение уровня информированности педагогов |
| 3 | Тематические заседания МЦ по вопросам формирования функциональной грамотности | Руководители МЦ | Октябрь 2023 года – март 2024 года | Протоколы заседаний МЦ, методические рекомендации |
| 4 | Посещение и анализ учебных занятий в целях оценки подходов к проектированию  метапредметного содержания и формированию функциональной грамотности обучающихся | Администрация школы | Декабрь 2023 года – январь 2024г. | Аналитическая справка |
| 5 | Внедрение в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности | учителя-предметники | в течение года | Аналитические материалы по итогам выполнения заданий |
| 6 | Участие обучающихся в конкурсных мероприятиях (олимпиадах, конференциях и др.) | учителя-предметники | В течение учебного года | Аналитический отчет |
| 7 | Проведение школьной метапредметной недели | Руководители МЦ | Январь 2024 года | Аналитический отчет |
| **3. Диагностическо-аналитический этап** | | | | |
| 1 | Выполнение заданий по оценке сформированности функциональной грамотности в рамках мероприятий регионального мониторинга | руководители МЦ, Учителя -предметники | По графику | Справка |
| 2 | Анализ результатов всероссийских проверочных работ | Администрация школы  руководители МЦ,  Учителя -предметники | Май 2024 года | Аналитические материалы |
| 3 | Мониторинг «Оценка уровня владения педагогами технологий формирования функциональной грамотности обучающихся» | Администрация школы  Руководители МЦ | Май 2024 года | Справка |
| 4 | Обобщение инновационного опыта педагогов и обобщение его на заседаниях методических объединений | Администрация школы  руководители МЦ | Май 2024 года | Справка |

**Формирование читательской грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | ответственные | сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель МЦ, учителя-предметники | октябрь 2023 г |
| 2 | Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию правильного чтения" | учителя-предметники | в течение года |
| 3 | Текущий контроль по чтению на каждом уроке в виде индивидуального или фронтального устного опроса: чтение текста, пересказ содержания произведения (полно, кратко, выборочно), выразительное чтение наизусть или с листа и пр. | учителя-предметники | в течение года |
| 4 | Заседания МЦ:   Разработка методических и дидактических материалов по формированию читательской грамотности;   обмен опытом  Выступления и мастер-классы с учителями - предметниками:  «Приемы организации смыслового чтения на уроках»  «Виды текстов, приемы и этапы работы с текстом»  «Система работы по формированию читательской грамотности на уроках и во внеурочной системе | Руководитель МЦ, учителя-предметники | Раз в полугодие |
| 5 | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | учителя-предметники | В течение года  В конце каждой четверти |
| 6 | Итоговая диагностика сформированности читательской грамотности у обучающихся | Руководитель МЦ, учителя-предметники | апрель-май |

**Формирование креативного мышления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | ответственные | сроки |
| 1 | Стартовая диагностика | Руководитель МЦ, учителя-предметники | октябрь 2023 |
| 2 | Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию креативного мышления" | Руководитель МЦ, учителя-предметники | В течение года |
|  | Методический совет по теме «Функциональная грамотность Формирование креативного мышления» | Руководитель МЦ, учителя-предметники | Декабрь |
|  | Заседания МЦ по темам:   * Разработка методических и дидактических материалов по формированию креативного мышления; * обмен опытом | Руководитель МЦ, учителя-предметники | Раз в четверть |
|  | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Руководитель МЦ, учителя-предметники | В течение года |
|  | Итоговая диагностика сформированности креативного мышления у обучающихся | Руководитель МЦ, учителя-предметники | Апрель -май |

**Формирование финансовой грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | ответственные | сроки |
| 1 | Стартовая диагностика | Руководитель МЦ, учителя-предметники | октябрь |
| 2 | Классный час 8-9 классах по теме "Что такое финансовая грамотность?" | Руководитель МЦ, учителя-предметники | ноябрь-декабрь |
| 3 | Участие в онлайн уроках по финансовой грамотности 8-9 классов (на уроках обществознания и основах регионального развития) | Руководитель МЦ, учителя-предметники | В течение года |
| 4 | Итоговая диагностика сформированности финансовой грамотности у обучающихся | Руководитель МЦ, учителя-предметники | апрель-май |

**Формирование математической грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | ответственные | сроки |
| 1 | Стартовая диагностика | Руководитель МЦ, учителя-предметники | октябрь |
| 2 | Формирование умений решения задач реальной математики, энергосберегающего направления; | Руководитель МЦ, учителя-предметники | ноябрь-декабрь |
| 3 | Формирование умений и отработка навыков решения типовых задач, комбинированных задач, задач исследовательского характера; | Руководитель МЦ, учителя-предметники | В течение года |
| 4 | Вовлечение всех обучающихся в процесс организации и участия в мероприятиях в рамках проведения недели математики, информатики, физики | Руководитель МЦ, учителя-предметники | В течение года |
| 5 | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Руководитель МЦ, учителя-предметники | В течение года |
| 6 | Итоговая диагностика сформированности математической грамотности у обучающихся | Руководитель МЦ, учителя-предметники | апрель-май |

**Формирование естественнонаучной грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | ответственные | сроки |
| 1 | Стартовая диагностика | Руководитель МЦ, учителя-предметники | октябрь |
| 2 | Методический совет по теме « Формирование естественнонаучной грамотности» | Руководитель МЦ, учителя-предметники | декабрь |
| 3 | Заседания МЦ по темам:   * Разработка методических и дидактических материалов по формированию естественнонаучной грамотности; * обмен опытом | Руководитель МЦ, учителя-предметники | Раз в четверть |
| 4 | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Руководитель МЦ, учителя-предметники | В течение года |
| 5 | Итоговая диагностика сформированности естественнонаучной грамотности у обучающихся | Руководитель МЦ, учителя-предметники | апрель-май |

**Формирование глобальных компетенций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | ответственные | сроки |
| **1** | Стартовая диагностика | Руководитель МЦ, учителя-предметники | октябрь |
| **2** | Методический совет по теме «Формирование глобальных компетенций» | Руководитель МЦ, учителя-предметники | декабрь |
| **3** | Заседания МЦ по темам:   * Разработка методических и дидактических материалов по формированию глобальных компетенций; * обмен опытом | Руководитель МЦ, учителя-предметники | Раз в четверть |
| **4** | Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции | Руководитель МЦ, учителя-предметники | В течение года |
| **5** | Итоговая диагностика сформированности глобальных компетенций у обучающихся | Руководитель МЦ, учителя-предметники | апрель-май |